

(様式 C)

由布市ツーリストインフォメーションセンター新築工事等設計委託業務に係る  
業者選定技術提案申請書

1. 件名：由布市ツーリストインフォメーションセンター新築工事等設計委託業務

上記業務について、技術提案書を提出します。

平成 年 月 日

様

(提出者)

所在地

電話番号

商号又は名称

代表者氏名

印

事務局受付	
※	※

※印の欄は、記入しないでください。

(様式 D)

由布市ツーリストインフォメーションセンター新築工事等設計提案書

平成 年 月 日

株式会社 ○○設計

(様式 D-1)

## 設計チームの概要

### 1 配置技術者の業務実績等

分担 氏名 年齢	業務経験年数	資格 (登録番号)	所属事務所	所属事務所所在地
総括責任者 (管理技術者) 氏名 年齢 才	年			
建築(意匠)主任 担当技術者 氏名 年齢 才	年			
建築(構造)主任 担当技術者 氏名 年齢 才	年			
建築(積算)主任 担当技術者 氏名 年齢 才	年			
電気設備主任 担当技術者 氏名 年齢 才	年			
機械設備主任 担当技術者 氏名 年齢 才	年			
照査技術者 氏名 年齢 才	年	(一級建築士)		

### 2 総括責任者(管理技術者)の手持ち設計業務量

施設名 所在地	発注者または 事業所	規模 (㎡)	構造	履行期限年月	立場

(記入上の留意事項)

- ・ 構造は、構造種別一地上階数/地下階数を記述して下さい。(RC-5/1)
- ・ 規模は当該床面積を記入して下さい。

(様式 D-2)

総括責任者(管理技術者)の主要業務実績

(総括責任者(管理技術者)の過去の主要業務1件実績の写真等を添付し、その設計コンセプトを簡潔に記載します)

業務名:

(様式 D-3)

設計工程計画																											
業務区分	月												延べ設計・積算要員数 (人・日)														
	9月			10月			11月			12月				平成28年 1月			2月			3月							
																	合計										

(記入上の留意事項)

- ・業務区分はなるべく詳細に区分します。
- ・各業務区分ごとに線表し、各工程についての1日あたりの設計・積算要員数を換算人員数(技師C相当換算)で線上に記入して下さい。
- ・各業務区分の換算人員数(合計)について、右欄に記入して下さい。
- ・協力事務所に依存する部分は、( )により区分のうえ、内書きして下さい。

(様式 D-4)

協力事務所 1	
<p>(協力事務所がある場合に記入します。記入欄が不足する場合は、エクセルのシートをコピーして使用して下さい。 その際は、表題の「協力事務所 ○」←○の番号を増やして下さい。)</p>	
名称	
所在地	
代表者	
本業務に関わる 担当予定者数	
協力を受ける内容	

協力事務所 2	
<p>(協力事務所がある場合に記入します。記入欄が不足する場合は、エクセルのシートをコピーして使用して下さい。 その際は、表題の「協力事務所 ○」←○の番号を増やして下さい。)</p>	
名称	
所在地	
代表者	
本業務に関わる 担当予定者数	
協力を受ける内容	

(様式 D-5)

### 業務の実施方針

(実施方針は、業務への取組体制、設計チームの特徴、特に重視する設計上(意匠・構造・設備の各分野)の配慮事項(提案を求めている内容を除く)、その他の業務実施上の配慮事項等を簡潔に記述します。)