

ゆふPay 加盟店さま向け説明会資料

九州電力株式会社

「ゆふPay」について



名称	ゆふPay
販売総額	1億円
プレミアム率	30%
発行総額	1億3千万円
利用期間	2023年3月18日 ~2023年6月30日
購入上限	お一人あたり5万円

二種類商品券について

今回の商品券では、2種類の商品券に分かれます。

A 大型店以外…大型店以外で利用可 B 全店共通…全てのお店で利用可



全体の流れ

1. 申込

専用受付フォームより、申込を行う



2. 商品券の購入

10,000円



コンビニ等でチャージ



10,000円
+
3,000円

プレミアム分を
付加して反映

3. 商品券の利用

加盟店設置の
QRコードを読み取る



お店の人に確認して
もらい、買い物終了

4. 精算

データをもとに
商工会から
ご指定の口座へご入金



数日後、入金をご確認



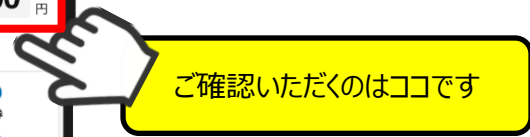
入金OK

加盟店さまにご対応いただきたいこと

- ✓ 店舗は、発行される「QRコード」を置くだけです。

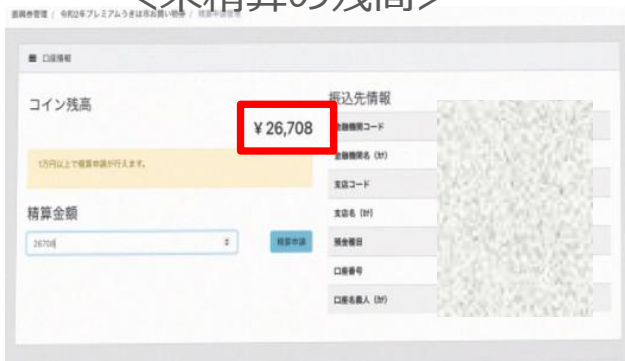


- ✓ 商品券利用時にはお客さまのスマートフォンの画面を確認して頂くのみです。



- ✓ 店舗毎の管理画面で未精算の残高、お客さまの利用履歴を簡単に確認できます。

＜未精算の残高＞



＜お客さまの利用履歴＞

ご利用日時	金額	店舗名	商品名	残高	ステータス
2022/02/10 10:00:00	1000円	店舗A	商品A	1000円	成功
2022/02/10 10:05:00	2000円	店舗B	商品B	3000円	成功
2022/02/10 10:10:00	500円	店舗A	商品A	2500円	成功
2022/02/10 10:15:00	1000円	店舗C	商品C	1500円	成功
2022/02/10 10:20:00	3000円	店舗B	商品B	1500円	成功
2022/02/10 10:25:00	1000円	店舗A	商品A	500円	成功
2022/02/10 10:30:00	2000円	店舗C	商品C	1500円	成功
2022/02/10 10:35:00	500円	店舗B	商品B	1000円	成功
2022/02/10 10:40:00	1000円	店舗A	商品A	0円	成功
2022/02/10 10:45:00	2000円	店舗C	商品C	2000円	成功
2022/02/10 10:50:00	500円	店舗B	商品B	1500円	成功
2022/02/10 10:55:00	1000円	店舗A	商品A	500円	成功
2022/02/10 11:00:00	2000円	店舗C	商品C	1500円	成功
2022/02/10 11:05:00	500円	店舗B	商品B	1000円	成功
2022/02/10 11:10:00	1000円	店舗A	商品A	0円	成功
2022/02/10 11:15:00	2000円	店舗C	商品C	2000円	成功
2022/02/10 11:20:00	500円	店舗B	商品B	1500円	成功
2022/02/10 11:25:00	1000円	店舗A	商品A	500円	成功
2022/02/10 11:30:00	2000円	店舗C	商品C	1500円	成功
2022/02/10 11:35:00	500円	店舗B	商品B	1000円	成功
2022/02/10 11:40:00	1000円	店舗A	商品A	0円	成功
2022/02/10 11:45:00	2000円	店舗C	商品C	2000円	成功
2022/02/10 11:50:00	500円	店舗B	商品B	1500円	成功
2022/02/10 11:55:00	1000円	店舗A	商品A	500円	成功
2022/02/10 12:00:00	2000円	店舗C	商品C	1500円	成功

電子商品券の利用方法

Step1 お客様のアプリ起動

お客様のスマートフォンでアプリを起動します。

- 1 お客様はアプリを開きます。



- 2 アプリ画面に表示される「この商品券を利用する」を選択します
※選択することでアプリ内でカメラが起動します

※スマホのカメラアクセスが許可されていない場合はアクセス許可が求められますので許可してください



Step2 アプリでの支払い

アプリで二次元コードを読み込み、支払い手続きを行います。

- 1 アプリを起動中のお客様のスマートフォンで店頭の二次元コードを読み込みます
- 2 お客様は表示される画面にて、利用金額を入力します



- 3 お客様が金額を入力後、**店舗側とお客様で金額の確認**をします
金額の確認ができてから「支払う」ボタンを押します



※「支払う」ボタンを押した時点で決済が実行されます
※必ず、お客様・店舗側、双方で確認後に「支払う」ボタンを押してください

- 4 支払いが完了しました



※必ず、店舗側でも支払い完了画面を確認してください。



- 自動精算の為、登録店舗様の換金手続きは不要です
- 店舗管理画面にて、ご自身の店舗の精算に関する申請日時、振込金額等の確認が可能です

よくあるご質問

	質問	回答
商品券の購入	商品券の購入はどこコンビニでできますか？	全国のセブンイレブン、ファミリーマート、ローソン、ミニストップ、デイリーヤマザキで購入することができます。
	申込金額と異なる金額で商品券を購入できますか？ (例：4万円の申込に対して、3万円分だけ購入したい)	購入できません。 申込金額と同額のみ購入可能です。
加盟店の管理・対応	店舗管理画面をスマホで確認できますか？	スマホで見えることは可能ですが、機種によって見れない場合があり、また字が小さくなる等、見づらい点もあります。 パソコンでのご利用をお勧めします。
	管理画面で確認する決済状況にタイムラグはあるか？	タイムラグはありません。 利用者のスマートフォンで決済後、即時で管理画面に反映されます。
	誤った金額で決済をしたらどうすればよいですか？	店舗管理画面より決済の取消ができます。
	店舗での決済が完了したら通知されますか？	IDとして登録いただいたメールアドレス（実在するアドレスのみ）宛に決済の度に通知が行われます。
問い合わせ	店頭で操作方法が分からなくなった場合の問い合わせ先はありますか？	加盟店さま・利用者さま、どちらにも対応できるコールセンターを2月1日から6月30日まで開設し、全日9時～19時で対応します。

ゆふPay管理画面操作説明

九州電力株式会社

1. 店舗管理画面(PC版)

関係者限り

取扱店舗管理画面について

取扱店様にご利用いただく専用の「店舗管理画面」をご用意します。

※ 店舗管理画面の確認・操作は必須ではございませんので、PC・スマートフォンをお持ちでない事業者様もご利用頂けます。PC・スマートフォンをお持ちの場合は利用状況等をリアルタイムで確認いただけます。

※ PC・スマートフォンをお持ちでない事業者様の利用状況の確認はお問合せにて確認できます。

店舗管理画面機能一覧

紹介する利用方法

- ✓ ログイン方法
- ✓ 口座情報の確認・変更
- ✓ 利用者との取引実績の確認・取消
- ✓ 売上・精算状況の確認

1. 店舗管理画面(PC版)

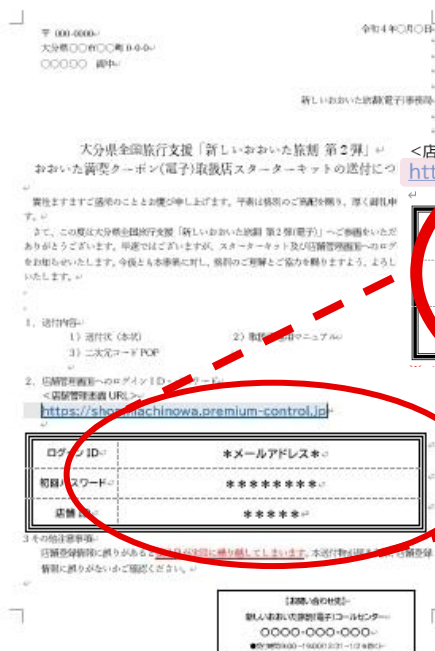
取扱店舗管理画面について

店舗管理画面-ログイン方法

① スターターキット封入物の送付状に記載されているID・パスワードを確認します。



② 店舗管理画面にログインします。専用URLにアクセスし、ログインID・パスワードを入力します。



※画像はイメージです

送付状に記載の管理番号及びログインID、パスワードは大切に保管してください

1. 店舗管理画面(PC版)

取扱店舗管理画面について

店舗管理画面-口座情報の確認・変更

① 管理画面へログイン後、口座情報の確認、変更を行う際は管理画面トップページの左メニューにある「振興券管理」を選択してください。

② 振興券管理画面の項目操作にて「口座情報」を選択してください。

振興券管理

名称	ステータス	操作
ゆふPay (全店用) 第二弾	有効	口座情報 精算管理
ゆふPay B券 (全店共通)	有効	口座情報 精算管理

ゆふPay (中小店)

名称	ステータス	操作
ゆふPay(中小店) 第二弾	有効	口座情報 精算管理
ゆふPay (中小店)	有効	口座情報 精算管理

1. 店舗管理画面(PC版)

取扱店舗管理画面について

店舗管理画面-口座情報の確認・変更

③「口座情報」では、ご登録いただいた口座情報をご確認いただけます。
また、「編集」ボタンを選択することで口座情報の変更が可能です。

おおいた食堂

振興券管理 / 加盟店詳細

振興券管理
店舗担当者管理
店舗情報
子店舗管理
パスワード変更

③ ここを選択

詳細 **編集**

店舗	テスト店舗
振興券	ゆふPay
金融機関名 / 銀行名 (か)	E-ビ-シー
金融機関コード / 銀行コード	0000
支店名 (か)	ホンテン
支店コード	000
預金種目	普通
口座番号	*****
口座名義人 (か)	か)17

変更可能情報

- ✓ 店舗名
- ✓ 金融機関名
- ✓ 支店名
- ✓ 口座番号
- ✓ 口座名義人

口座情報に誤りがないか必ずご確認ください！

1. 店舗管理画面(PC版)

関係者限り

取扱店舗管理画面について

店舗管理画面-取引実績の確認

- ① 管理画面で「売上管理」を選択し、利用履歴の確認が可能です。
店舗ID・決済日時での検索・利用履歴一覧のCSV出力が可能です。
※初期表示は、当日の合計売上金額となっています。
全ての商品券の合算金額の表示となります。

店舗画面 テスト

売上管理

≡ 検索条件

振興券 店舗

決済日時(開始) 決済日時(終了) 電話番号

≡ 売上金額

¥ 1,000

≡ 利用履歴一覧

CSV出力

決済状況

決済日時

トランザクションID	金額	振興券名	取引種別	店舗名	店舗種別	決済日時	操作
1C3E126AC49010E8C46E796DB349F50DD0B A0835D5860A02720F730871985187	500円	ひたPay	決済	子店舗	親店舗	2023-02-13 07:42:59	<input type="button" value="取消処理"/>
CBBC8D157EC14C3AAB20EC10C288D5A4D1 ADDFB6DE973EE449600F3486D919FB	500円	ひたPay	決済	子店舗	親店舗	2023-02-13 06:57:06	<input type="button" value="取消処理"/>

1. 店舗管理画面(PC版)

関係者限り

取扱店舗管理画面について

店舗管理画面-取引実績の取消

① 売上管理では、CSV出力の他に、決済後の取消処理を行うことができます。
お客様が決済を誤った場合、こちらから取消処理を行ってください。

≡ 検索条件

振興券 店舗

決済日時(開始) 決済日時(終了) 電話番号

≡ 売上金額

¥ 500

≡ 利用履歴一覧

トランザクションID	金額	振興券名	取引種別	店舗名	店舗種別	操作
1C3E126AC49010E8C46E796DB349F50DD0B A0835D5860A02720F730871985187	500円	ひたPay	決済取消	子店舗	親店舗	<input type="button" value="取消処理"/>
CBBC8D157EC14C3AA820EC10C288D5A4D1 ADDF86DE973EE449600F3486D919FB	500円	ひたPay	決済	子店舗	親店舗	<input type="button" value="取消処理"/>

取消後は取引種別が「決済取消」に切り替わります！

取消処理

取消処理

1. 店舗管理画面(PC版)

関係者限り

取扱店舗管理画面について

店舗管理画面-売上・精算状況の確認

① 振興券管理にて「精算管理」を選択すると精算(換金)状況の確認と管理が可能です。

The image shows a two-step process in a PC management interface. The first step shows the main menu with '振興券管理' (Promotional Coupon Management) selected, and a sub-menu where '精算管理' (Settlement Management) is highlighted. The second step shows the '精算管理' screen, which displays the 'コイン残高(未精算金額)' (Coin Balance (Unsettled Amount)) as '¥ 10,100'. A callout box labeled '精算前の金額' (Amount before settlement) points to this value. Below the balance, there is a yellow warning message and a '精算金額' (Settlement Amount) input field with '10100' entered. A '精算申請' (Apply for Settlement) button is visible. To the right, there is a '振込先情報' (Remittance Information) table.

振込先情報	
金融機関コード	1111
金融機関名 (加)	777
支店コード	111
支店名 (加)	777
預金種目	当座
口座番号	1111
口座名義人 (加)	777

2. 店舗管理画面(スマートフォン版)

初めてログインされましたら「店舗情報」と「口座情報」※を必ずご確認ください

※複数店舗登録されている場合は、申請企業さまのみ「口座情報」が表示されます

※口座情報に誤りがある場合、振込日が次回に繰り越される場合がございます

※誤りがある場合は「編集」ボタンを押して内容を修正してください

①店舗情報の確認・修正

(1)メインメニュー

「店舗管理」をタップ
→「店舗情報編集」を
タップして編集可能

(2)画面下までスライドして
情報を全て確認

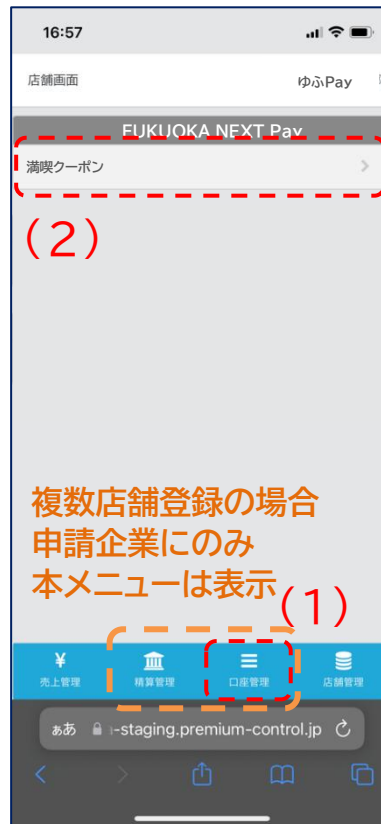
②口座情報の確認・修正(対象:申請企業・個別店舗)

(1)メインメニュー

「口座管理」をタップ
(2)「満喫クーポン」をタップ

(3)口座情報を確認

→「加盟店編集」を
タップして編集可能



2. 店舗管理画面(スマートフォン版)

店舗管理画面では売上の確認が可能です。日付や店舗を選択しての検索も可能です。
また、対象の取引の取消が可能です(減額などの金額変更はできません)。

✓ 未換金残高の範囲内でのみ取引処理が可能です

(例)未換金残高10,000円 → 取消処理ができる取引の上限額:10,000円

✓ 誤って取消を行ってしまった場合の「取消の取消」はできません

売上金額・取引詳細の確認

(1)「売上管理」をタップ
→「今日」の売上が表示
→下にスライドして
取引詳細が確認可能

(2)条件を変更して検索可能
・対象期間
・対象店舗(1店舗ずつ選択)

取引の取消

(1)対象の取引の
「取消処理」をタップ

(2)誤操作でないことを
確認し「OK」をタップ



2. 店舗管理画面(スマートフォン版)

関係者限り

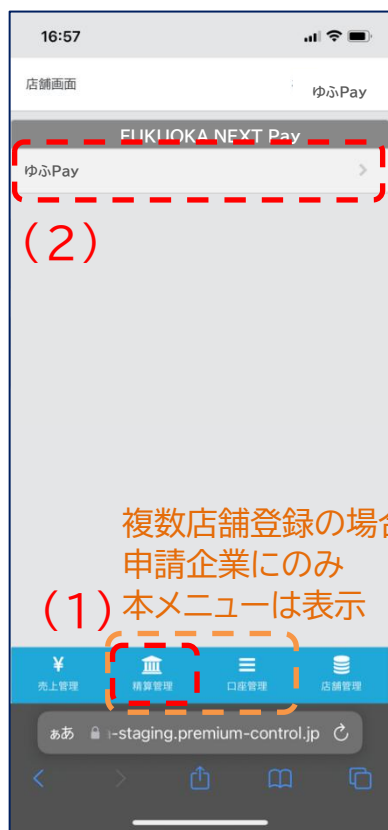
店舗管理画面では精算換金情報の確認が可能です。日付を選択しての検索も可能です。
※日付は「締めの日時」が表示・検索可能です

精算換金情報の確認

(1)メインメニュー

「口座管理」をタップ

(2)「ゆふPay」
をタップ



(2)現在の未精算残高、換金
精算の履歴(処理中含む)が
表示されます



以下を確認できます

- ・振込金額
- ・換金手数料
- ・振込日

(3)精算履歴は条件を変更して
検索可能です

- ・「締め日」の期間
- ・換金ステータス

