

令和7年度
由布市会計年度任用職員応募用紙

令和 年 月 日現在

写真を貼る位置
1.縦36～40mm
2.横24～30mm
3.裏面にのりづけ
4.裏面に氏名記入

ふりがな			
氏 名	⑩		
生年月日	年 月 日 生	(満 歳)	
現 住 所	〒 ー		
T E L (方呼出)		携帯・PHS	
F A X		E-mail	
連 絡 先	〒 ー	(※現住所以外に連絡を有する場合のみ記入)	
T E L (方呼出)		F A X	

年	月 卒	学歴(最終学歴とその前の学歴を記入)
		最終学歴
		その前
年	月	職 歴

記入上の注意
①鉛筆以外の青又は黒の筆記用具で記入してください。
②数字はアラビア文字で、文字はくずさず正確に書いてください。

年	月	免 許 ・ 資 格

<u>志望の動機</u> _____

<u>自 己 P R</u> _____

本人希望記入欄(職種・勤務時間・勤務地等について希望があれば記入)

希 望 す る 職 種

職 種 名	希 望 す る 勤 務 地 ・ 施 設 等
1	
2	
3	

保護者(本人が未成年の場合のみ記入して下さい) ふりがな	TEL
氏 名 住所(〒 -)	FAX

提出先は、市長部局は総務課(☎097-582-1112)、教育委員会部局は教育総務課(☎097-582-1177)まで提出してください。