

別紙様式 2

押印省略の請求書の記載例

請 求 書

請求日 令和〇年〇月〇日

由布市長 ○○○○ 様
(由布市教育長 ○○○○様)

請求者 住 所 ○○○
氏 名 (株)由布市
(法人名及び代表者名) 代表取締役 由布 花子

請求金額 ￥44,000-

請 求 の 内 容					
品名	規格	数量	単価	金額	付記
○○	△	100 個	400	¥ 40,000	
(消費税)			10%	¥ 4,000	
計				¥ 44,000	

口座振込先

金融機関名 (○○銀行) 支店名 (○○支店)

預金種別 1 普通 2 当座 9 その他

口座番号

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

 (右づめ)

口座名義 (カ) ユフシ (カタカナ)

責任者及び担当者

責任者 ○○ ○○ (連絡先○○○-○○○-○○○○)
担当者 △△ △△ (連絡先△△△-△△△-△△△△)

同一人でも可ですが、
その場合はそれぞれ
記載してください。

!! 必須事項 !!

- ①宛名 ②請求金額 ③請求の内容 ④請求年月日 ⑤請求者の住所、氏名 (法人名・代表者職氏名) ⑥法人等の場合は責任者と担当者 (フルネーム) 及び電話番号 (代表等) ⑦個人の場合は電話番号 ⑧振込口座情報