

様式第1号（第5条関係）

由布市メール119通報利用（登録・変更）申請書

年 月 日

由布市消防本部 消防長 様

私は、次のとおりメール119通報を利用するにあたり、利用上の注意事項を承諾して申請します。

なお、消防本部が必要と判断した場合は、記載事項について由布市関係課に照会すること及び記載事項を第三者に提供することについて同意します。

1 申請者

住所 <small>(アパート名、号室、様方)</small>	〒					
氏名	<small>(ふりがな)</small>			印 <small>男・女</small>	生年月日	年齢
						歳
連絡先番号	自宅		Fax		携帯	
メールアドレス	携帯					
	パソコン					
通勤・通学連絡先 <small>(市外在住者の場合)</small>	名称				電話番号	
	住所					

2 かかりつけの病院（必要に応じて記入）

病院名	
受診科目	

3 緊急連絡先（家族・親類等）

住所					
氏名				関係	
連絡先番号	自宅		携帯		職場

4 代理人申請者（申請者以外の方が申請する場合は記入）

住所					
氏名	印	申請者との関係			
電話番号					

## 利用上の注意

- 1 メール119通報は、由布市内における火災及び救急で、消防車又は救急車の出動要請が必要な場合のみ利用できるものとします。
- 2 メール119通報を利用するための機器等の購入費用や、電話回線及びパケット通信料等は、利用者の負担となります。
- 3 メール119通報は、一般の電子メールサービスを利用しますので、回線の混雑等により、届くまでに時間がかかったり、まれに届かない場合があります。  
メールを送信してからしばらくしても消防署からの返信メールが届かない場合は、直ちに近くの人に助けを求める等、別の手段で通報してください。
- 4 パソコンからのメール受信を拒否している場合や、メール受信のドメイン指定をしている場合は、消防署からの返信メールが届きませんので、設定を解除してください。
- 5 利用者のメールアドレス等の登録事項に変更があった場合は、速やかにこの申請書に変更事項を記入して再度提出してください。
- 6 メール119通報の利用は登録制ですので、登録された方以外の人に通報用のメールアドレスを教えないでください。また、通報用のメールアドレスは、緊急通報専用のため、問い合わせ等には使用しないでください。
- 7 メール119通報用のメールアドレスをあらかじめ、携帯電話又はパソコン等のアドレス帳に登録しておいてください。
- 8 緊急の事態に備えて、通報メール例文を作成し、保存しておいてください。また、絵文字等は使用しないでください。